

Генеральный директор: Курочкин Михаил Викторович Главный бухгалтер: Тучкова Евгения Александровна Телефон центрального офиса: 8 (812) 386-86-01

Телефон диспетчера: 386-86-03 (прием заявок круглосуточно)

Сайт: www.ukcds.spb.ru



Отчет за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

по договору содержания и технической эксплуатации многоквартирного дома

Мурино, ул. Шоссе в Лаврики д. 64 к. 1

Задолженность собственников на 01.01.2023	0
Задолженность собственников на 31.12.2023	2 623 465,1

Наименование услуг	Начислено за услуги	Выполнено работ на сумму	Остаток
Диспетчеризация (з/п, обслуживание диспетчерского оборудования и его приобретение)	952 186,16	1 125 439,42	-173 253,26
Механизированная уборка территории	571 881,13	337 939	233 942,13
Обслуживание АППЗ (автоматизированная противопожарная защита)	157 287,57		157 287,57
Обслуживание лифтов (обязательное страхование лифтов, ежемесячное обслуживание, годовое обслуживание)	717 448,99	300 886,81	416 562,18
Обслуживание ОПУ	223 032,48	172 425	50 607,48
Обслуживание ПЗУ, видео (переговорно-замочное устройство, видео)	60 642,85	8 765,82	51 877,03
Содержание МКД	9 750 569,62	7 479 823,5	2 270 746,12
Уборка МОП	910 367,4	617 134,55	293 232,85
Управление МКД (оплата труда, налоги и взносы, канцелярские расходы, обслуживание программ и т.д.)	1 203 813,86	983 535,86	220 278

Текущий ремонт (меры, направленные на поддержание общедомового имущества в надлежащем и эксплуатабельном состоянии в соответствии с нормами и правилами, установленными в сфере ЖКХ)

Выполнено работ на сумму 1 396 586,29 руб. Накопительный остаток 590 720,02 руб. Использование общего имущества* 20 900 руб. - размещение оборудования *за минусом налога дохода